

Содержание

Пояснительная записка 3

**Раздел 1 Паспорт Программы** 5

**Раздел 2 Информационная справка**  17

**Раздел 3 Проблемный анализ деятельности ДОУ и потенциальных возможностей перехода на современную модель дошкольного образования**  26

**Раздел 4 Концепция развития ДОУ**  37

4.1 Модель педагога детского сада (как желаемый результат)40

4.2 Эталонная модель выпускника дошкольной образовательной организации (как желаемый результат).........................................................................................................42

4.3 Модель будущего детского сада (как желаемый результат)...................................43

4.4 Стратегия развития дошкольной образовательной организации............................44

4.5 Механизм реализации Программы развития............................................................45

4.6 Критерии оценки эффективности и реализации Программы развития ДОУ........45

**Раздел 5 Основные направления Программы развития ДОУ**...............................46

5.1 Этапы реализацииПрограммы развития...................................................................46

5.2 Результаты инновационных изменений образовательного процесса ДОУ...........58

5.3 Критерии и показатели оценки реализации Программы развития.........................59

5.4 Управление Программой развития............................................................................60

5.5 Финансовый план реализации Программы развития...............................................60

5.6 Ожидаемые результаты реализации Программы развития.....................................60

### Пояснительная записка

Целевыми установками образовательной политики государства на современном этапе стало осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образовательной услуги, рост профессиональной компетентности педагога – как основного ресурса развития системы образования. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг города.

Программа развития была спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния детского сада, территориальной специфики (возможности внешнего окружения детского сада), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников в образовательных услугах, а также с учетом возможных рисков, возможных в процессе реализации программы.

Приняв за основу идею самоценность дошкольного периода детства, мы считаем, что педагогический процесс необходимо строить в двух взаимосвязанных направлениях - подготовка ребенка к будущей жизни и забота о его полноценном детстве.

При разработке программы был использован проектно-целевой метод, когда каждая задача преобразовывается в целевой проект. Совокупность проектов образует собой двигатель развития ДОУ, каждый проект имеет свою систему целей и задач, систему мероприятий и сроки реализации и ресурсы. Совокупность результатов этих проектов составляют общий результат программы.

Выбор именно этого подхода является следствием осмысления преимуществ проектной деятельности и освоения проектной технологии, как наиболее адекватной в современном управлении.

Для разработки Программы развития была создана творческая группа, деятельность которой включала несколько этапов:

• Анализ внутренней среды (сильные и слабые стороны ДОУ, соответствие его результативности современным требованиям) и внешней среды (анализ образовательной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровне и анализ социального заказа микросоциума).

• Разработка концепции образовательного учреждения, которая включает в себя: миссию ДОУ, его философию, образ педагога и выпускника ДОУ.

• Определение стратегических целей и задач.

• Разработка социально-педагогических проектов.

Кроме этого деятельность творческой группы основывалась на следующих принципах:

*Принцип системности* означает, что все элементы образовательного учреждения взаимосвязаны и их деятельность направлена на достижение общего результата.

*Принцип участия*, т.е. каждый сотрудник ДОУ должен стать участником проектной деятельности, планы (проекты) дошкольного учреждения становятся личными планами (проектами) педагогов, возрастает мотивация сотрудников на участие в общей деятельности, что сказывается на качестве конечного результата.

*Принцип непрерывности.* Процесс планирования и проектирования в ДОУ осуществляется педагогами постоянно, разработанные проекты непрерывно приходят на смену друг другу.

*Принцип гибкости* заключается в придании проектам и процессу планирования способности менять свою направленность в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств.

*Принцип точности.* Проекты должны быть конкретизированы и детализированы в той степени, в какой позволяют внешние и внутренние условия деятельности ДОУ.

**Основное предназначение Программы**

* Определение факторов, затрудняющих реализацию образовательной деятельности ДОУ, и факторов, представляющих большие возможности для достижения поставленных целей развития ДОУ.
* Построение целостной концептуальной модели будущего дошкольного учреждения, ориентированного на обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства в образовании, развитии, поддержании и укреплении здоровья, а так же на оказание качественной коррекционной помощи детям, имеющим нарушения в речевом и психическом развитии.
* Определение направлений и содержания инновационной деятельности учреждения.
* Формирование сбалансированного ресурсного (нормативно-правового, научно-методического, кадрового и финансового) обеспечения, сопряжение его с целями и действиями деятельности ДОУ.
* Обеспечение условий для непрерывного повышения профессионализма всех субъектов образовательной и коррекционно-образовательной деятельности ДОУ.

**Качественные характеристики Программы**

**Актуальность**- программа ориентирована на решение наиболее значимых проблем для будущей (перспективной) системы образовательного процесса детского сада.

**Прогностичность**- данная программа отражает в своих целях и планируемых действиях не только настоящие, но и будущие требования к дошкольному учреждению. Наряду с этим просчитываются и риски, возникновение которых возможно при реализации программы, намечается соответствие программы изменяющимся требованиям и условиям, в которых она будет реализоваться.

**Рациональность**- программой определены цели и способы получения максимально возможных результатов.

**Реалистичность**- программа призвана обеспечить соответствие между желаемым и возможным, т.е. между целями программы и средствами их достижений.

**Целостность**- наличие в программе всех структурных частей, обеспечивающих полноту состава действий, необходимых для достижения цели (проблемный анализ, концептуальные положения и стратегия развития, план действий и предполагаемые результаты).

**Контролируемость**- в программе определены конечные и промежуточные цели и задачи, которые являются измеримыми, сформулированы критерии оценки результатов развития ДОУ.

**Нормативно-правовая адекватность**- соотнесение целей программы и планируемых способов их достижения с законодательством федерального, регионального и местного уровней.

**Индивидуальность**- программа нацелена на решение специфических (не глобальных) проблем ДОУ при максимальном учете и отражении особенностей детского сада, запросов и потенциальных возможностей педагогического коллектива, социума и родителей

**Раздел 1. Паспорт Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Наименование Программы** | Программа развития МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВОМИЧУРИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №6» . |
| 2. | **Основания для разработки Программы** | • Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации;  • Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении Сан-ПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»  • Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»  • Конвенция о правах ребенка;  • Конституция Российской Федерации;  • Федеральный закон Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 185-ФЗ г. Москва «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»;  • Трудовой кодекс РФ;  • Федеральный государственный стандарт дошкольного образования;  • Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации);  • Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 04.10.2000 № 751);  • Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 17.02.2008 № 1662-р);  • План действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы (утвержден Распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 № 1507-р);  • Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2012 № 163-р);  • Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы (утверждена Постановлением Правительства РФ от 07.02.2012 № 61);  • Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы (утверждена Указом Президента РФ от 01.06.2012 № 761);  • План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» (утверждён Распоряжением Правительства РФ от 30.12.2012 № 2620-р);  • План-график выполнения задач в сфере образования и науки, определённый указами Президента РФ от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;  • Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 №2148-р, от 15.05.2013 №792-р);  • Распоряжение Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. № 2227-р о «Стратегии инновационного развития РФ на период до 2020 г.»  • Устав МДОУ «Новомичуринский детский сад №6» |
| 3. | **Заказчик Программы** | Учредитель образовательного учреждения |
| 4. | **Основные разработчики Программы** | Педагогический коллектив.  Родители (законные представители).  Социальные партнёры |
| 5. | **Цель Программы** | Создание в детском саду интегрированной модели воспитательно-образовательного, коррекционно-развивающего и здоровьеформирующего пространства, способствующей полноценному развитию и социализации дошкольника. |
| 6. | **Задачи Программы** | 1. Обеспечение необходимых условий для реализации ФГОС, ФОП и ФАОП дошкольного образования. 2. Обновление подходов к реализации образовательной и воспитательной деятельности; обеспечение комплексного методического сопровождения деятельности педагогов по формированию духовно-нравственных и патриотических качеств. 3. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 4. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность дошкольного образования. 5. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 6. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 7. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 8. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 9. 9.Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. |
| 7. | **Сроки реализации Программы** | 2025-2029 гг. |
| **Этапы реализации Программы:** | |
| **I этап** (подготовительный)  январь 2025г.- ноябрь 2025г.  ***Цель****:* подготовить ресурсы для реализации Программы развития | ***Задачи этапа:***   * привести нормативно-правовые документы ДОУ в соответствие новым требованиям; * ввести эффективные контракты в работу с кадрами, совершенствовать систему переподготовки кадров; * создать условия для осуществления образовательного, и оздоровительного процессов в соответствии с требованиями к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.   **Требования:**  - к кадровому обеспечению;  - материально-техническому обеспечению;  - учебно-материальному обеспечению;  - к медико-социальному обеспечению;  - к информационно-методическому обеспечению;  - к психолого-педагогическому обеспечению;  - к финансовому обеспечению.   * разработать систему мониторинга процесса функционирования ДОУ. |
|  | **II этап** (реализации)  Декабрь 2025г.- Сентябрь 2029г.  ***Цель:*** практическая реализация Программы развития | ***Задачи этапа:***   * реализовать мероприятия по основным направлениям, определённым Программой развития; * обеспечить реализацию мероприятий по проведению мониторинга процесса функционирования ДОУ в решении задач развития; * проводить корректировку мероприятий по реализации Программы развития в соответствии с результатами мониторинга. |
|  | **III этап** (обобщающий)  Октябрь –декабрь 2029 г.  ***Цель:*** выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям развития ДОО поставленным целям и задачам. | ***Задачи этапа:***   * провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность; * представить аналитические материалы на педсовете ДОО, общем родительском собрании, разместить на сайт ДОО; * определить новые проблемы для разработки новой Программы развития. |
| 8. | **Исполнители Программы**  **(подпрограмм, проектов и основных мероприятий)** | Педагогический коллектив, коллектив воспитанников ДОУ, родительская общественность, социальные партнёры ДОУ. |
| 9. | **Объем и источники финансирования** | Бюджетные средства |
| 10. | **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы** | Соответствие образовательному заказу общества:  - работа в условиях реализации ФГОС дошкольного образования;  - обновлённая структура и содержание образования через реализацию инновационных, в том числе здоровьесберегающих технологий;  - внедрение системы оценки качества дошкольного образования;  - повышение компетентности педагогов в области применения ИКТ.  - кадровая обеспеченность, соответствующая современным требованиям;  - оздоровление детей с учётом их индивидуальных возможностей, в том числе детей-инвалидов, воспитанников;  - успешное усвоение выпускниками ДОУ образовательной программы школы; их социализация в условиях школы – 96 %;  - стабильная работа системы раннего развития, специальная помощь детям раннего возраста;  - обновлённая система взаимодействия с семьями воспитанников;  - обновлённая система социального партнёрства;  - широкий спектр вариативных форм дополнительного образования детей в ДОУ;  - модернизированная материально-техническая база ДОУ. |
| 11. | **Система организации контроля реализации Программы,**  **периодичность отчета исполнителей,**  **срок предоставления отчетных материалов** | - Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет администрация МДОУ «Новомичуринский детский сад №6» с ежегодным обсуждением результатов на итоговом Педагогическом совете.  - Результаты контроля ежегодно публикуются на сайте ДОУ, представляются на конференциях и др. мероприятиях |

# Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Новомичуринский детский сад №6» основан в 1978 года. Здание типовое, двухэтажное, имеет 8 групп, спортивную площадку. Рядом с детским садом находятся социально значимые объекты: МОУ «Новомичуринская СОШ № 2», МОУ «Новомичуринская СОШ № 1», МБУ ДО «Дом детского творчества», сеть магазинов, парк культуры и отдыха, ДК «Энергетик», ФОК «Дельфин», МОУ ДОД «Новомичуринская детская школа искусств», городская детская библиотека.

Площадь территории детского сада по двум зданиям огорожена и хорошо озеленена различными породами деревьев, кустарников и многолетних цветов. Участки оснащены стационарным игровым оборудованием, отделены друг от друга зелеными насаждениями. На территории имеются хозяйственные зоны. В летнее время года разбиваются клумбы и цветники. В зимний период строятся снежные постройки.

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая площадь всех помещений детского сада**  пр-кт Смирягина, 37 | 2023,9 м² |
| **площадь групповых помещений (приемных, спален, игровых, туалетных и буфетных комнат):**  пр-кт Смирягина , 37 | 534,5 м² |
| **площадь музыкального зала:**  **площадь физкультурного зала:** | 77,6 м²    48,7 м² |
| **Овощехранилище** | 47,8 м² |

|  |  |
| --- | --- |
| **Помещения для работы ме­дицинских работников** | |
| процедурный кабинет  медицинская комната | 1  1 |
| **Помещения для питания воспитанни­ков и работников**  **(пр-кт Смирягина, 37)** | |
| кухня с раздаточной  цех первичной обработки овощей  кладовая сухих продуктов  кладовая овощей  помещение холодильных шкафов  мясорыбный цех  холодильный цех  горячий цех  моечная кухонной посуды  раздаточная | 1  1  1  1  1  1  1  1  1  1 |
| **Объекты хозяйственно-бы­тового и санитарно-гигиенического назначения** | |
| гладильная  приемная белья  стиральная  тепловой пункт  вентиляционная система  хозяйственная кладовая  кладовая белья  туалетные | 1  1  1  1  1  4  1  9 |
| санузлы  электрощитовая | 9  1 |
| спальни | 8 |
| **Объекты для проведения специальных коррекцион­ных занятий** | |
| кабинет педагога - психолога | 1 |
| кабинет учителя - логопеда | 1 |
| **Объекты физической куль­туры и спорта** | |
| Спортивный зал | 1 |
| Музыкальный зал | 1 |

Состояние материально-технической базы МДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей предметной среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей.

**Материально – техническая база ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Помещения для организации в/обр. процесса** | **Оснащенность кабинетов** | **Приобретено**  **за 2021- 2025 гг.** |
| **1.** | Методический кабинет | - методические книги и пособия  - компьютер - 2  - принтер - 2  - аппарат для ламинирования-1  - экран – 1  - видеомагнитофон- 1  - телевизор - 1  - фотоаппарат- 1  - развивающие и дидактические игры, картины | **-** развивающие и дидактические игры  - канцтовары  - методическая литература  - принтер цветной |
| **2** | Музыкальный зал | - пианино-1  - синтезатор-1  - музыкальный центр - 1  - детские музыкальные инструменты  - ширма-2  - портативная колонка напольная  - колонки музыкальные маленькие  - театральные костюмы для детей и взрослых  - мультимедийный проектор-1  - ноутбук - 1 | **-**театральные костюмы  - шторы  - детские музыкальные инструменты     - портативная колонка напольная |
| **3** | Спортивный зал | Согласно требованиям программ к оснащению зала:  Шведская стенка - 1  Скамейки - 4  Маты - 2  Обручи, кегли, мячи разных размеров, массажные дорожки, скакалки, канаты, модули  Мешочки с песком  Гимнастический шар – 5 шт.  Пианино – 1 шт.  Музыкальный центр - 1 | **-** атрибуты для спортивных и подвижных игр |
| **4** | Кабинет педагога-психолога | - коррекционные программы  -развивающие и дидактические игры, картины, литература | - методическая литература по ФАОП ДО |
| **5** | Кабинет учителя-логопеда | - коррекционные программы  -развивающие и дидактические игры, картины, литература | - методическая литература по ФАОП ДО |
| **6** | Групповые -8 | Согласно программным задачам каждая группа подбирала мебель по своим потребностям и согласно структуре помещений. Во всех группах имеются магнитофоны, телевизоры. | Столы и стульчики, кровати, игрушки, магнитные доски для учебной деятельности, развивающие игры и пособия |
| **7** | Игровые площадки - 8 | площадки имеют  веранды, малые спортивные формы. | Качели, песочницы |

Предметно-развивающая среда в ДОУ создается в соответствии с ФГОС ДО, ФОП и ОП детского сада. Постоянно модернизируется согласно потребностям и возможностям детей и родителей, соответствует всем требованиям безопасности. В развивающем пространстве детского сада есть музей «Русская изба», уголок краеведения и уголок боевой славы. Групповые оснащены игровым оборудованием согласно требованиям Программы.

**Раздел 2. Информационная справка**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Полное наименование ДОУ;** | **Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Новомичуринский детский сад №6».** |
| 2. | Адрес | 391160, Пронский район, г. Новомичуринск, проспект Смирягина, 37. |
| **3.** | Организационно- правовая форма | Муниципальное учреждение |
| **4.** | Год основания | 1978 г. |
| **4.** | Предмет деятельности ДОУ | Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования; присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 – х месяцев (при наличии соответствующих условий) и до прекращения образовательных отношений. |
|  | Вид деятельности | - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;  - обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;  - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;  - осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;  - взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития воспитанников;  - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;  - организация оздоровительных мероприятий, оказание профилактической помощи воспитанникам. |
|  | Лицензия | № 11-2085 от 06.05.2015 г., серия 62Л01 № 0000541 бессрочно |
|  | ОГРН | 1026200620610 |
|  | ИНН | 6211004950 |
|  | Телефон | 8(49141)2-16-45 |
|  | Сайт | <https://ds6-novomichurink-r62.gosweb.gosuslugi.ru/> |
|  | Почта | [ds6.novomichurinsk@ryazan.gov.ru](mailto:ds6.novomichurinsk@ryazan.gov.ru) |
|  | Социальное партнерство | - МОУ «Новомичуринская СОШ № 2»  - МОУ «Новомичуринская СОШ № 1»  - МБУ ДО «Дом детского творчества»  - парк культуры и отдыха  - ДК «Энергетик»  - ФОК «Дельфин»  - МОУ ДОД «Новомичуринская детская школа искусств»  - Детская городская библиотека |

**Режим работы ДОУ**

Деятельность ДОУ в режиме развития — целенаправленный, закономерный, непрерывный и необратимый процесс перехода учреждения в качественно новое состояние, характеризующийся разноуровневой организацией, культурно-творческой направленностью и использованием постоянно расширяющегося потенциала развития.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Продолжительность занятий от 15 до 30 минут, среднее их количество от 1 до 3-х в соответствии с возрастом воспитанников, на основании требований к максимальной учебной нагрузке.

**Обеспечение безопасности**

1. В детском саду разработан Паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), согласован с начальником отделения в г. Скопине УФСБ России по Рязанской области, Начальником ОМВД России по Пронскому району, Начальником ОНД и ПР Пронского, Кораблинского, Старожиловского районов.
2. Имеется Декларация пожарной безопасности зарегистрированная ОНДР по Пронскому району УНД и ПР МЧС России по Рязанской области 2020 года № 61 225 514 00018 0826.
3. В детском саду установлена кнопка тревожной сигнализации», автоматическая пожарная сигнализация (АПС).
4. В ДОУ ведутся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности и ПДД.
5. Педагоги ДОУ проводят с детьми мероприятия по ОБЖ.

**Вывод:** социальные условия микрорайона способствуют успешной социализации воспитанников ДОУ. Педагоги имеют возможность знакомить дошкольников с социальной действительностью, не покидая пределов микрорайона. Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируются, прописываются планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности, гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций. Издаются приказы, работает пожарно-техническая комиссия, комиссия по охране труда. Все предписания контролирующих органов своевременно исполняются.

**Контингент воспитанников 2024 – 2025 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество групп | 8 |
| Списочный состав,  из них: | 143 ребёнка |
| от 1,5 до 3-х лет  от 3-4 лет  от 4-5 лет  от 5-6 лет  6-7 лет | 1 группа - 16 детей  1 группа – 20 детей  1 группа – 25 детей  2 группы – 37 детей  3 группы – 45 детей |

**Социальный паспорт семей воспитанников**

По социальному составу преобладает полная семья – 88%, не полная – 217,5%, опекуны – 1,3%.

Высшее образование имеют – 46% родителей, средне-специальное – 59%.

По количественному составу детей в семье: 1 ребенок – 30% , 2 ребенка – 44%, 3 ребенка и более – 26%.

Таким образом, можно говорить о тенденциях в развитии современной семьи:

• повысился образовательный уровень семей;

• увеличивается количество детей в семьях.

С целью создания единого образовательного пространства развития ребенка в семье и ДОУ разработана **технология работы с родителями**, которая включает в себя:

1. Адаптационный период: знакомство с ДОУ (договор, экскурсия, знакомство с программой).
2. Выявление потребностей, интересов и возможностей семьи. Разработка системы мероприятий и подбор дифференцированных форм работы.
3. Реализация общих мероприятий: работа консультационного пункта, совместные праздники, родительские собрания, Дни открытых дверей, обустройство участков и помещений детского сада.
4. Дифференцированная работа с семьями с учетом проблемного поля семьи: буклеты с оперативной информацией, консультации педагогов и специалистов ДОУ, беседы, работа официального сайта ДОУ.

**Структура управления ДОУ**

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления. В ДОУ создана четко продуманная и гибкая структура управления в соответствии с целями и задачами работы учреждения. Все функции управления (прогнозирование, программирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, коррекция) направлены на достижение оптимального результата. Планируется расширение внешних связей с различными структурами.

|  |
| --- |
| Руководитель ДОУ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Медицинская служба | |  |  |  |
| |  | | --- | | Методическая служба | |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Творческая группа педагогов |

|  |
| --- |
| **Воспитатели и специалисты ДОУ** |

|  |
| --- |
| Музыкальные руководители, |
| Педагог - психолог,  Учитель - логопед,  Социальный педагог |

|  |
| --- |
| Младший обслуживающий персонал |

|  |  |
| --- | --- |
| Бухгалтерия | Завхоз |
| Завхоз |  |

Концептуальные идеи, заложенные в программе развития, требуют от педагогического коллектива высокого уровня профессионального мастерства, в связи с этим в ДОУ проводится систематическая работа по повышению профессиональной компетентности, освоению новых технологий, методик.

Образовательный процесс осуществляют 22 педагога.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Общее количество педагогов*** | | | | | |
| **22 человека** | | | | | |
| ***Профессиональный уровень педагогов*** | | | | | |
| **Высшее образование** | | **Высшее педагогическое образование** | | **Среднее профессиональное образование** | **Среднее профессиональное педагогическое образование** |
| 14 человек (64%) | | 11 человек (50%) | | 8 человек (36%) | 5 человек (23%) |
| ***По квалификационным категориям*** | | | | | |
| **Высшая категория** | **Первая квалификационная категория** | | **Соответствие занимаемой должности** | | **Не**  **аттестованы** |
| 9 человек (41%) | 9 человек (41%) | | 4 человека (18%) | | 0 |
| ***По стажу работы*** | | | | | |
| **3-5 лет** | **5-10 лет** | | **10-15 лет** | | **Свыше 15 лет** |
| 2 человека | 3 человека | | 5 человек | | 12 человек |

Средний возраст педагогов – 45 лет. А это значит, что в коллективе самым благоприятным образом сочетается молодой задор, уверенность зрелости и опыт мудрости. Команда единомышленников, педагоги в содружестве с родительской общественностью и социальными партнёрами решают задачи реализации «Комплексного проекта модернизации образования в рамках приоритетного национального проекта «Образование». Методический совет наряду с другими вопросами определяет стратегию развития ДОУ как инновационного образовательного учреждения.

Администрация ДОУ регулярно направляет педагогов на курсы повышения квалификации.

**Звания и награды педагогов:**

* Нагрудный знак «Почётный работник общего образования » - 0
* Почетная грамота Министерства Просвещения РФ - 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Достижения за 2023-2024 год*** | | |
| **Статус мероприятия** | **Название мероприятия** | **Результат** |
| **Городской** | Конкурс «Лучшая новогодняя елочная игрушка» | Дипломы участников, победителя |
| Городской конкурс «Город снеговиков» | Диплом победителя |
| Городской творческий конкурс «Энергетика поколений» | Диплом 1место степени |
| Городская благотворительная весенняя ярмарка-распродажа «Добро. Семья. Неравнодушие» | Диплом за участие |
| Городской конкурс «Блины на все лады» | Диплом победителя |
| **Муниципальный** | Выставка-конкурс декоративно-прикладного и художественного творчества «Рязанский край, тебя воспел Есенин» | Дипломы участников, победителя |
| «Воспитатель года России - 2024» | Диплом победителя |
| Конкурс видеороликов «Новый год к нам идет!» | Диплом участника, победителя |
| Выставка-конкурс декоративно -прикладного творчества «Осенние фантазии» к 225- летию со дня рождения А.С. Пушкина | Дипломы участников, диплом 1 , 3 место |
| Фестиваль самодеятельного народного творчества «Ликуй и пой моя земля, а с ней культура и семья!» | Диплом участника |
| Фестиваль-конкурс детского творчества «Моя семья – моё богатство» | Диплом участников и победителей |
| Фотоконкурс «Осень – рыжая лисица» | Дипломант |
| Конкурс «Ратная слава Отечества» | Диплом участников и победителя |
| Детский творческий конкурс «Снежная сказка» | Дипломы участников, диплом 1, 3 место |
| **Региональный** | Конкурс «Воспитатели России» | Сертификат участника |
| «Воспитатель года России - 2024» | Диплом участника |
| Фестиваль-конкурс «Инноватика. Образование. Мастерство» | Диплом II степени  Сертификат участника |
| Конкурс коррекционно-развивающих пособий «Играем вместе» | Сертификат участника |
| Областной интеллектуально-познавательный конкурс среди педагогов ДОУ «Лишних знаний не бывает» | Диплом 1 место |
| Конкурс «Азбука финансовой грамотности от А до Я» | Диплом III степени, сертификат участника |
| Областной квиз «День дошкольного работника» | Диплом участника |
| Фестиваль «Звездный старт», посвященный году Семьи: конкурс изобразительного искусства «Семейные истории» | Диплом 2 степени |
| Областная акция «Марафон доверия 2024» | Сертификат участника |
| Областной конкурс методических разработок | Диплом участника |
| «Педагогический дебют» | Диплом лауреата |

Динамика социально-психологического климата в коллективе за последние годы стабильно положительная. В связи с приходом новых сотрудников продолжается фиксироваться процесс становления и самоутверждения. Объединяющим фактором является не только уровень профессионализма, но и личностные качества сотрудников, умение общаться, снимать психологическую нагрузку. Педагоги – наставники готовы делиться своим опытом и оказывать поддержку «новичкам». В ДОУ организована группа наставников, созданы традиции, полноценное пространство и система комплексного сопровождения индивидуального развития ребенка:

- насыщенное и безопасное развитие и существование воспитанников,

- взаимодействие взрослого и ребенка в образовательном пространстве,

- приоритет развивающих и воспитательных задач

Все это свидетельствует о положительной работе администрации, направленной на личностно-профессиональный рост всего коллектива.

***Таким образом, выявленные в ходе анализа воспитательно - образовательного процесса сильные стороны свидетельствуют о:***

- мобильности коллектива МДОУ «Новомичуринский детский сад №6», стремлении к самообразованию, к овладению современными образовательными технологиями;

- грамотной организации образовательного процесса, способствующего успешной социализации воспитанников и закладыванию у них основ общечеловеческих знаний;

- укрепляется положительный имидж образовательного учреждения.

**Раздел 3. Проблемно-ориентированный анализ деятельности ДОУ и потенциальных возможностей перехода на современную модель дошкольного образования**

**Цель проблемно – ориентированного анализа**: оценка актуального состояния и внутреннего потенциала детского сада на сентябрь- октябрь 2024 г. на основе ФГОС, ФОП и ФАОП ДО, выявление на текущий момент достижений (сильных сторон) и определение основных проблем (слабых сторон), возникающих при переходе ДОУ в инновационный режим жизнедеятельности и развития в связи с введением ФОП и ФАОП ДО, работой в соответствии с « Законом об образовании РФ», оценка перспектив и рисков развития*(SWOT- анализ деятельности учреждения).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления проблемно –**  **ориентированного анализа** | **Оценка актуального состояния внутреннего потенциала детского сада** | | **Оценка перспектив и рисков развития детского сада, исходя из внешнего**  **окружения** | |
| **Сильная сторона** | **Слабая сторона** | **Благоприятные возможности** | **Риски** |
| 1. | **Нормативно– правовое обеспечение реализации Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», введения ФОП и ФАОП ДО.** | | | | |
| 1.1. | Наличие банка | -В учреждении имеется | - Нормативно–правовая | -Наличие в интернет | -Необходимость постоянного |
|  | нормативно–правовых | банк уже вышедших новых | база всех уровней | –пространстве банка | мониторинга новых |
|  | документов | нормативно –правовых | выходит не единым | уже разработанных | нормативно –правовых |
|  | федерального и | документов федерального и | пакетом, а с большими | нормативно – | документов федерального и |
|  | регионального уровня, | регионального уровня. | перерывами, возникает | правовых | регионального уровня. |
|  | регламентирующих | -В учреждении есть | некоторое несоответствие | документов для | -Трудоемкость разработки |
|  | Реализацию «Закона об | нормативно –правовая база в | старой и новой базы, что | учреждения. | нормативно –правовой базы, |
|  | образовании РФ», ФОП | соответствии с «Законом об | усложняет работу в | -Работа творческой | не хватает времени. |
|  | и ФАОП ДО, | образовании РФ», требуется | данном направлении и | группы по |  |
|  | приведение нормативно | только ее корректировка в | работу учреждения в | разработке новой |  |
|  | –правовой базы | соответствии с ФОП и | целом. | нормативно – |  |
|  | учреждения в | ФАОП ДО. |  | правовой базы |  |
|  | соответствии с ними, | -В учреждении есть сайт, на |  | учреждения. |  |
|  | организация работы | котором размещен банк |  |  |  |
|  | учреждения в | документов различного |  |  |  |
|  | соответствии с новой | уровня, в т.ч.и уровня |  |  |  |
|  | нормативно–правовой | образовательной |  |  |  |
|  | базой. | организации. |  |  |  |
| 1.2. | Наличие лицензии на | -Дополнительные | - не все педагоги имеют |  | - Планируется введение |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | реализацию дополнительных образовательных программ и  предоставление дополнительных  образовательных услуг организациями,  реализующими  программы дошкольного образования  бесплатные кружки | образовательные услуги есть в учреждении:  - проведение занятий по вокалу, народному творчеству.  -Созданы и совершенствуются условия для их проведения.  -Есть программа для их проведения.  -Есть положительные результаты работы по развитию детей.  -Отработана модель оформления финансовых  документов и договоров с родителями. | образование по программе «Педагог дополнительного образования» |  | дополнительных услуг, которые требуют новой разработки программ и создания условий для их проведения. |
| 2. | **Кадровое обеспечение реализации Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», введения ФОП и ФАОП ДО.** | | | | |
| 2.1. | Образование педагогов соответствует  требованиям профессионального стандарта педагога | Из 22 педагогов на 01.09.2024 г.:   * имеют педагогическое образование -18 педагогов; * прошли переподготовку–   4 педагога. | -на 01.09.2024г. - 3 педагога (14%) являются молодыми педагогами и не имеют опыта работы по должности. | * наличие в учреждении сложившейся системы   наставничества,   * самообразование педагогов, * в районе отлаживается система целевых направлений в институты. | - Из – за текучести кадров ситуация все время меняется.  -нежелание или нехватка  времени для самообразования педагогов. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Наличие у педагогов удостоверений о прохождение КПК в  течение 2021–2024г. | Все педагоги своевременно (каждые 3 года) проходят курсы повышения квалификации.  В связи с введением ФОП и ФАОП появилась необходимость прохождения педагогами курсов в соответствии с ФОП и ФАОП ДО.   * Из 22 педагогов на 01.09.2024 г.: * 5 человек (23%) прошли   КПК по ФОП и ФАОП ДО. | * Из 22 педагогов на 01.09.2024 г.: * не прошли КПК по ФОП и ФАОП в объеме 72 часа 17 человек (77%) | -ко 2-му полугодию 2025 г. вероятность  появления КПК в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. |  |
| 2.3. | Наличие у большинства педагогов квалификационных категорий, отлаженная работа по поэтапной подготовке педагогов к аттестации. | Из 22 педагогов на 01.09.2024 г.:  Высшая кв.категория – 9  педагогов (41 %), Первая кв.категория– 9 педагогов (41%),  СЗД – 3 педагога(14%),  Нет категории (неотработан стаж 2 года) – 1 педагог  (5%)  ИТОГО: аттестованы 21 педагог (95%). | Из 22 педагогов на 01.09.2024 г.:  Не имеет кв.категорию- 1 педагог (5%) | -Со всеми педагогами проведены консультации по подготовке к аттестации.  -Отлажена работа по поэтапной подготовке педагогов к аттестации. | -Из – за текучести кадров ситуация все время меняется. |
| 2.4. | Мониторинг  образования, КПК и аттестации педагогических  работников. | Мониторинг проводится постоянно, таблица мониторинга размещена на сайте ДОУ. |  | -Министерство  образования и науки и управление образования и молодежной политики Пронского района постоянно проводят  мониторинги в данном направлении | -Из–за текучести и старения кадров ситуация все время меняется. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.5. | Укомплектованность кадрами. | Укомплектованность кадрами на 01.09.2024 в  связи со сменой типа одной группы с общеобразовательной направленности на комбинированную группу возрастает потребность в увеличении вакансий узких специалистов: учитель-дефектолог – 1  человек, учитель-логопед– 1 человек. | 2 специалиста не имеют высшего профессионального  образования по программе  «Коррекционная педагогика», они имеют профессиональную переподготовку по данной программе. |  | Ситуация все время меняется из-за недостаточного количества детей. |
| 3 | **Финансово –экономическое обеспечение реализации «Закона об образовании РФ», введения ФОП и ФАОП ДО.** | | | | |
| 3.1 | Составление муниципального задания в соответствиями с нормативами финансового обеспечения  образовательной деятельности с учетом введения ФГОС ДО и ОП ДО (создание условий) | -Защищены статьи заработной платы и  коммунальные услуги,  -Хорошо обеспечены статьи по обеспечению безопасности;  -Выделение средств от депутатов;  -Увеличение средств на ремонтные работы. | -Смета не  предусматривает средства необходимые для введения ФГОС ДО;  -Мало учитываются нужды учреждения на содержание здания и помещений;  -Недостаточное выделение средств на  приобретение мебели и  игрового оборудования | Включение учреждения в программу капитального ремонта.  Создание локальной сети интернет внутри учреждения и доступа к интернету. Создание медиотеки. | Уменьшение нормы финансирования. |
| 3.2 | Отработка системы мотивации и стимулирования педагогов и системы оплаты труда в соответствии с  требованиями ФГОС ДО. | Увеличение заработной платы педагогов, без  необходимости ежемесячной стимулирующей выплаты. | Отсутствие стимулирования по показателям работы  младших воспитателей и помощников  воспитателей. Показатели | Повышение качества работы педагогов и обслуживающего персонала.  Отлаженная работа комиссии по  распределению | Необходимость постоянно изменять показатели  премирования и стимулирования. Бесконтрольность работы  комиссии по распределению фонда стимулирования. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Переход на эффективный контракт. |  | стимулирования педагогов должны зависеть от целей годового плана, должны пересматриваться ежегодно и изменяться с учетом профстандарта педагогов и ФОП, ФАОП ДО.  Нет системы работы комиссии по  распределению фонда стимулирования.  Отсутствие у руководителя своего фонда для стимулирования  помощников воспитателя и технического персонала. | фонда стимулирования.  Заинтересованность в повышение профессионализма. |  |
| 4 | **Материально–техническое обеспечение реализации «Закона об образовании РФ», введения ФОП и ФАОП ДО.** | | | | |
| 4.1 | Соответствия материально- технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОО,  ФГОС ДО и  образовательным программам ДО. | Районная программа устранения нарушений ОНД и предписаний  Роспотребнадзора. Аттестация рабочих мест. Выделение средств на обучение персонала. | В связи с введением ФОП и ФАОП требуется анализ ППРС и приведение в соответствие с ними.  Отсутствие плана по поэтапному оснащению учреждения  современными материально- техническими и информационными  ресурсами в соответствии с ФГОС ДО и его  реализация. | Приведение ППРС учреждения в соответствие с  рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 195.12.2022года  №03-2110по формированию инфраструктуры дошкольных  образовательных организаций и комплектации  учебно-методических | Возможности финансирования. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | материалов в целях реализации  образовательных программ дошкольного  образования |  |
| 4.2 | Обеспечение доступа педагогическим  работникам,  переходящим на ФОП и ФАОП ДО, к  электронным  образовательным  ресурсам, размещенным в федеральных и  региональных базах данных. | Есть интернет в учреждении для работы администрации. | Нет локальной сети, нет доступа к интернету для педагогов.  Имеющаяся офисная техника (ноутбуки, принтеры, проекторы) выходит из строя и нет своевременного финансирования для их обслуживания.  Из-за введения в работу различных сайтов  (Навигатор дополнительного  образования, Сферум, Госпаблики, сайт ДО, официальная группа в ВК, электронная почта и другие) требуется ставка администратора социальных сетей. | Установка лицензионных программ и методический пособий, наличие безопасного доступа к сети Интернет.  Своевременность размещения и  распространения информации на сайтах и среди коллектива. | Возможности финансирования. |
| 5 | **Информационное обеспечение реализации «Закона об образовании РФ», введения ФГОС ДО, введения ФОП и ФАОП ДО.** | | | | |
| 5.1 | Наличие сайта ДОУ и его соответствие  требованиям к сайтам образовательной организации,  системность обновления информации. | Сайт есть.  Проводится его мониторинг. | Нет своевременности обновления информации. Не все родители заходят на него. |  | Из-за большой загруженности не хватает времени на работу с сайтом и взаимодействия с ЦИТ. |
| 5.2 | Наличие официальной  группы учреждения в | Имеется официальная группа  учреждения. | Педагоги их практически  не используют для | Появились первые  педагоги, которые | Не все родители заходят на  эти групповые странички. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | социальной сети ВК, групповых страничек и их использование для работы семьями воспитанников. | У всех групп есть групповые странички. | психолого – педагогического просвещения родителей и включения их в  образование и воспитание детей. | стали активнее  работать на своих групповых страничках. |  |
| 5.3 | Наличие  информационных стендов и обновление информации на них. | Информационные стенды есть. | Информация в последний год менялась редко. | Информация вся подобрана, но более активно работа сейчас ведется с педагогами через группу в социальной  сети ВК и Сферум. | Нет стабильного подключения к сети Интернет. |
| 5.4 | Информирование семей воспитанников на родительских собраниях. | Информация доводится до родителей. | На собраниях присутствовали не все родители, приходят с  неохотой. | Разрабатываются презентация. | Нежелание родителей вникать в данные документы. |
| 5.5 | Проведение педагогических советов по вопросам введения и реализации  образовательных  программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. | Проведены два педагогических совета: «На пути к введению ФОП и ФАОП ДО» (апрель, 2023г.),  «Новые образовательные программы в соответствии с ФОП и ФАОП ДО» (август, 2023 г.). | У педагогов нет еще глубины понимания данных нормативных документов.  Вновь пришедшие педагог не присутствовали на данном педсовете. | Запланировано проведение педагогических советов, семинаров, круглых столов и других форм работы по реализации  образовательных программ в соответствии с ФОП  и ФАОП ДО. |  |
| 6 | **Организационно –методическое и аналитическое обеспечение реализации «Закона об образовании РФ», введения ФОП и ФАОП**  **ДО.** | | | | |
| 6.1 | Разработка и проведение мониторинга  образовательных потребностей и профессиональных  затруднений работников ДОО в рамках введения  ФОП и ФАОП ДО. | Мониторинг разработан и проведен. | Необходимо его провести повторно, а так же с новыми педагогами. | Педагоги стали осознавать свои образовательные потребности и профессиональные затруднения. | Необходима доработка данной системы мониторинга и корректировки на его основе методического сопровождения профессионального роста педагогов. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.2 | Разработка и проведение мониторинга требований родителей к качеству услуг дошкольного  образования, спектра их образовательных запросов и потребностей, возможностей включения их в  образование и воспитание детей. | Анкета практически разработана.  Разработаны многие методические мероприятия по включению родителей в образование и воспитание детей и повышению их компетентности.  Проведено родительское собрание по ознакомлению с ФОП и ФАОП ДО.  На сайте учреждения  размещены ФОП и ФАОП ДО, а также все реализуемые в учреждении  образовательные программы. | Анкетирование проводится не системно.  У всех педагогов разный опыт взаимодействия с родителями и их включения в образование и воспитание детей.  Требуется разработка методических  рекомендаций по работе с родителями. | У педагогов есть первый опыт по включению родителей в  образование и воспитание детей. | Не всегда у родителей есть понимание по данному вопросу, желание включаться в образование и воспитание детей.  Нет четких региональных рекомендаций по данному вопросу. |
| 6.3 | Разработка и проведение мониторинга качества образования в рамках введения ФОП и ФАОП ДО. | В учреждение есть система мониторинга качества  образования.  Педагоги уже умеют проводить и обрабатывать мониторинги. | Данная система требует корректировки и  доработки в  рамках введения ФОП и ФАОП ДО. | Педагоги готовы к принятию нового мониторинга. | Требуется разработка мониторинга, так как готовых образцов нужного качества нет.  Нет региональных рекомендаций по  Мониторингу качества образования. |
| 6.4 | Наличие системы методического сопровождения  реализации «Закона об образовании РФ», введения ФОП и ФАОП ДО. | Практически разработана план – программа методического  сопровождения введения ФОП и ФАОП ДО. | Слишком разный уровень профессиональной компетентности педагогов.  Реализация  образовательных  программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО  началась только с | Сформирована установка педагогов на профессиональный рост. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | сентября 2023г., поэтому у педагогов еще не сложилось полное  представление и видение реализации программ в соответствии с ФОП и  ФАОПДО. |  |  |
| 6.5 | Наличие  образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. | Разработаны следующие программы:  образовательная  программа, АОП для детей с ТНР, АОП для детей с ЗПР, АОП для детей слабослышащих. | Большой тематический план работы, введение новых образовательных событий возможно  потребует пересмотра и корректировки. | Педагоги активно участвуют в обсуждении  образовательных программ ДО и заинтересованы в  том, чтобы она была максимально приближена к реальной работе  учреждения. | Отсутствие финансирования в рамках программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. |
| 6.6 | Наличие и качество системы организации работы ППк , организация  коррекционного и инклюзивного образования в  учреждении. | В учреждении была отработана система  организации работы ППк. | В связи с обновлением педагогического состава узкими специалистами, требуется  выработка системы работы ППК.  Требуется отработка новых подходов к организации работы групп компенсирующей  направленности в рамках реализации адаптированных  образовательных  программ в соответствии с ФАОП ДО. | Системная работа ППК.  Реализация адаптированных программ. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Повышенная нагрузка на педагогов. |  |  |
| 6.7 | Наличие и качество взаимодействия по обеспечению  преемственности начального и дошкольного  образования в условиях реализации ФГОС, ФОП и ФАОП ДО. | В ДОУ проводятся:   * итоговая диагностика психологической готовности детей к школе; * с родителями выпускников проводится собрание   «Психологическая готовность детей к школе и родителей к поступлению в школу ребенка»;   * проводится консультирование родителей по подготовке детей к школе; * проводится экскурсия в школу; * заключен договор о сетевом сотрудничестве, составлен план работы по   взаимодействию между садом и школой. | Многие формы взаимодействия со школой ушли после пандемии.  Учителя неохотно идут на контакт из-за большой загруженности. | У педагогов  учреждения и школы есть желание восстановить все формы взаимодействия. | Проблема отработки  преемственности на уровне программ и технологий.  Проблема адаптации детей с ОВЗ в начальной школе. |
| 6.8 | Наличие и качество сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного и общего образования в  рамках введения ФОП и ФАОП ДО. | Сетевое взаимодействие организовано качественно с ДЮСШ (спортивные мероприятия, занятия с инструктором, сдача ГТО), ДК «Энергетик» (фестивали, мероприятия, экскурсии, просмотры мультфильмов), городской детской библиотекой  (различные мероприятия, экскурсии), с Домом  детского творчества (кружки  «Живопись с 0», «Изонить»,  «Юный столяр»). | В штате нет единиц педагогов дополнительного  образования. | Большой спектр услуг дополнительного образования  различной  направленности. | Осуществление дополнительного образования во время образовательного процесса в учреждении. |

Таким образом, проблемно-аналитический анализ дал возможность увидеть сильные и слабые стороны в деятельности учреждения и обозначить точки развития учреждения на перспективу. Вместе с тем анализ показал, что необходимо продолжить работу по созданию и модернизации всех видов ресурсов, необходимых для повышения эффективности деятельности дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования к условиям реализации образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО.

**Раздел 4. Концепция развития ДОУ**

В настоящее время одним из наиболее перспективных направлений в системе дошкольного образования является поиск путей, обеспечивающих интеграцию образовательного процесса, ориентированного на развитие личности и предусматривающего в своей основе личностно-ориентированную модель образования. Это предполагает существование между взрослыми и детьми отношений сотрудничества и партнерства, нацеливает работников образовательных учреждений на творческое отношение к своей деятельности, формирует у них потребность к постоянному саморазвитию и самостановлению.

В этой связи перед практическими работниками детского сада встала задача создания единой системы образовательно-оздоровительного процесса, построенной на интегративной основе. Должны быть разработаны не только принципы целостного подхода к содержанию образования и оздоровления, но и личностно-ориентированной организации педагогического процесса, направленного на оздоровление и развитие ребенка с проблемами здоровья.

В детском саду образовательный процесс должен строиться вокруг ребенка, обеспечивая своевременное формирование возрастных новообразований детства, развитие компетентности, самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, становление личностной позиции, получение ребенком качественного образования как средства для перехода на последующие возрастные ступени развития, обучения и воспитания.

Методологическую основу концепции составили положения, представленные в работах Л.С. Выгодского, В.В. Давыдова, А.Н. Леонтьева, А.В. Петровского, Ю.Ф. Змановского.

Проектирование личностно-ориентированной образовательно-оздоровительной системы начинается с выбора и осмысления базовых ценностей, которые отражают потребности и интересы развивающейся личности, связывают образовательный процесс с социокультурным окружением, задают ориентиры развития образовательного учреждения в оптимальном направлении.

Ведущими ценностями при разработке концепции для нас стали: ценность здоровья, ценность развития, ценность детства и ценность сотрудничества, которые, с одной стороны, выражают приоритеты современной гуманистической педагогики, с другой стороны, выступают содержанием целостного освоения мира ребенком.

Ценность здоровья требует создания в образовательном учреждении условий для сохранения и укрепления здоровья детей (как физического, так и психического), приобщение их к ЗОЖ, формирования основ физической культуры и валеологической грамотности.

Ценность развития направляет внимание на построение развивающего образовательного процесса, в котором актуализируются достижения и жизненный опыт каждого ребенка, обеспечивается развитие индивидуальных способностей и потребностей, формируется в условиях личностного выбора готовность детей к саморазвитию и самообразованию.

Ценность детства акцентирует внимание на том, что детство – это неповторимый, самоценный и отличающийся от взрослого период жизни, особая культура, характеризующаяся целостным мировосприятием, открытостью миру, чуткостью, эмоциональностью, непосредственностью, готовностью к образованию. Специфика детства требует бережного отношения к особенностям возрастного развития, к внутреннему миру ребенка, а также создания условий для взаимодействия и взаимообогащения детского и взрослого миров.

Ценность сотрудничества предполагает, что сотрудничество, партнерство, диалог, гуманное отношение рассматриваются как основной фактор образования и источник обновления образовательной системы.

Проектируемая нами **модель образовательного процесса** определяется концепцией, **основные идеи** которой:

1. Право каждого ребенка как на полноценное развитие, так и на оказание ему помощи в соответствии с интеллектуальными особенностями.
2. Признание самоценности периода детства каждого ребенка, его уникальности и неповторимости.
3. Деятельность учреждения в режиме обновления содержания (реализация ФГОС, современных здоровьеформирующих технологий) и его организационных форм (новые формы дошкольного образования, комплекс дополнительных образовательных услуг).

***Миссия дошкольного учреждения***

Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

***Цель:***Создание в детском саду интегрированной модели воспитательно-образовательного, коррекционно-развивающего и здоровьеформирующего пространства, способствующей полноценному развитию и социализации дошкольника.

***Задачи***

- Сохранение качества воспитания и образования в ДОУ

- Повышение эффективности использования средств информатизации в образовательном процессе.

- Совершенствование материально-технического и программного обеспечения.

- Использование возможностей сетевого взаимодействия и интеграции в образовательном процессе.

- Освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников, через обновление развивающей образовательной среды ДОУ, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности

***Философия жизнедеятельности***

Философия - это система смыслов и ценностей, которая определяет жизнедеятельность ДОУ в целом и поведение каждого сотрудника.

Мы убеждены, что принятая нами философия обеспечит выполнение миссии детского сада.

**К ценностям детского сада относятся:**

**- *Открытость, поддержка и сотрудничество.***

Педагоги в ДОУ делятся опытом, информацией, идеями, открыто обсуждают проблемы и находят вместе решения, их действия корректны и носят поддерживающий характер. Педагоги и родители открыто делятся информацией, обсуждают проблемы, соблюдая конфиденциальность. Комментарии педагогов корректны и носят оптимистичный, позитивный характер. Для ДОУ характерен постоянный поиск партнеров и выстраивание профессиональных взаимовыгодных связей. Мы стремимся открыто обсуждать профессиональные проблемы и оказывать поддержку и помощь в их решении.

**- *Инновационность.***

Педагоги стремятся узнавать и осваивать новые, современные технологии уместно, деликатно, квалифицированно их интегрировать в жизнедеятельность ДОУ.

**- *Индивидуализация*.**

Каждый участник образовательного процесса в нашем ДОУ рассматривается как уникальная, неповторимая, своеобразная личность со своими особенностями, возможностями и интересами, поэтому мы стремимся создавать условия для раскрытия потенциала и индивидуальных особенностей каждой личности.

**- *Преемственность.***

Цели, задачи, содержание стиль взаимоотношения с ребенком согласуются между педагогами ступеней образования и между педагогами и специалистами ДОУ.

**- *Мобильность, гибкость*** – мы готовы изменять и совершенствовать педагогическую практику, соответствовать потребностям и интересам семей, расширять перечень образовательных услуг.

Традиции и стили семейного и общественного воспитания являются для нас равноценными. Уникальный опыт каждой из сторон используется для обогащения практики воспитания в семье и ДОУ.

**- *Здоровье.***

Здоровье мы понимаем как гармонию психического, физического и эмоционального состояния человека. Мы стремимся, чтобы здоровый образ жизни стал стилем жизни каждого участника образовательного процесса. Это обеспечивается здоровьесберегающими технологиями, разработкой и реализацией новых программ и проектов.

**- *Профессионализм и высокое качество образовательных услуг.***

Педагоги ДОУ стремятся в совершенстве овладеть профессиональными знаниями и умениями. Это достигается непрерывным обучением и постоянным повышением компетенций в разных формах.

**Механизмы реализации Программы**

Программу развития дошкольной образовательной организации планируется реализовывать на нескольких организационных уровнях:

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень реализации** | **Потребитель (участник)** |
| Персональный (индивидуальный) уровень | Ребенок, педагог, родители |
| Институциональный уровень | Группы детского сада, воспитатели групп, родители воспитанников, медицинский персонал, службы, администрация ДОУ |
| Социальный уровень | Учреждения образования, здравоохранения, науки, культуры и спорта |

* 1. **Модель педагога детского сада (как желаемый результат)**

Личность может воспитать только личность. Поэтому, в современных условиях важное значение приобретает образ педагога детского сада.

Качество дошкольного воспитания во многом определяется характером общения взрослого и ребенка. Проанализировав стиль общения педагогов детского сада с детьми, мы пришли к выводу, что большинство из них, приняли новую тактику общения – субъект - субъектное отношение, основанное на принципах сотрудничества, в котором позиция педагога исходит из интересов ребенка и перспектив его дальнейшего развития.

Анализируя основные цели и направления деятельности детского сада в будущем, можно определить следующую *модель педагога детского сада* (как желаемый результат):

1. ***Профессионализм воспитателя:***

• имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;

• владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам;

• свободно ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьеформирования, использует их как основу в своей педагогической деятельности;

• владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;

• умело использует элементарные средства диагностики и коррекции индивидуальных особенностей детей при реализации дифференцированного подхода;

• владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми;

• проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;

• умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;

• стимулирует активность детей в образовательной деятельности, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала;

• реализует систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей;

• владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования, расширения перечня дополнительных образовательных и оздоровительных услуг.

1. ***Проявление организационно-методических умений:***

• использует в работе новаторские методики;

• включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;

• владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.

1. ***Личностные качества педагога:***

• четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максимальному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;

• имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;

• обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью, тактичностью;

• владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личное достоинство, не ущемляя самолюбия детей, их родителей, коллег по работе;

• обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;

• креативен;

• воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;

• развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме;

• ведет работу по организации тесного взаимодействия медико-педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

* 1. **Эталонная модель выпускника дошкольной образовательной организации (как желаемый результат)**

Период от рождения до поступления в школу является возрастом наиболее стремительного физического и психического развития ребенка, первоначального формирования физических и психических качеств, необходимых человеку в течение всей последующей жизни, качеств и свойств, делающих его человеком.

Дошкольное образование призвано обеспечить создание основного фундамента развития ребенка - формирование базовой культуры его личности. Это позволит ему успешно овладеть видами деятельности и областям знаний на других ступенях образования.

Модель разработана для детей в возрасте 7 лет, поступающих в школу.

Таким образом, **выпускник детского сада должен владеть** следующими характеристиками:

• здоровье - уменьшение количества простудных заболеваний, дней болезни на одно заболевание, снижение частоты проявлений хронических заболеваний; коррекция функциональных отклонений и отклонений в физическом развитии – положительная динамика;

• коммуникативная компетентность - умение общаться со взрослыми и сверстниками, владение средствами вербального и невербального выражения своих чувств, состояний, переживаний, настроений и желаний, умение понятными средствами выразить отношение к окружающим людям и их поступкам;

• физическая компетентность - осознание себя живым организмом, забота о своем здоровье, желание физического совершенствования с учетом возрастных и индивидуальных возможностей;

• интеллектуальная компетентность - овладение детьми разными способами решения поставленных задач, умение прогнозировать результат;

• креативность - отношение ребенка к окружающему миру, как к объекту преобразования и открытия, умение создавать новый продукт, который отличается оригинальностью, вариативностью;

• любознательность - исследовательский интерес ребенка;

• инициативность и самостоятельность - умение проявлять инициативу во всех видах детской деятельности, в ситуациях общения с детьми и взрослыми, добиваться результатов;

• ответственность - обязательство ребенка за проявление собственной личной инициативы;

• произвольность - соподчинение собственных мотивов и мотивов других детей; умение управлять своим поведением в соответствии с определенными сформированными у него представлениями, правилами и нормами.

Иными словами, мы должны выпустить ребенка физически и психически здорового, приспособленного к условиям окружающей социальной среды, эмоционально раскрепощенного, легко идущего на контакт с взрослыми и сверстниками, имеющего стремление к поддержанию здорового образа жизни, с развитым в соответствии с возрастом интеллектом и творческим потенциалом.

Таким образом, обе модели педагога и ребенка-выпускника отражают приоритеты в развитии ДОУ, основные характеристики желаемого будущего.

* 1. **Модель будущего детского сада (как желаемый результат)**

Модель нового модернизированного дошкольного образовательного учреждения должна представлять собой детский сад, имеющий опыт работы по развитию физических и психических функций организма, воспитанию детей в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до 7 лет, их социализации и самореализации.

Перспектива новой модели организации предполагает:

• эффективную реализацию образовательной программы воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;

* обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;
* личностно-ориентированную систему образования и коррекционной помощи, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;
* обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально-техническую и кадровую базы для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;
* четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;
* усиление роли комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;
* принципиально новую предметно-развивающую среду, в которой бы сами предметы, материалы, игрушки и пособия содержали бы элементы обучения и развития, возможность самостоятельного поведения;
* высокую конкурентоспособность образовательного учреждения путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам и неорганизованным детям населения.

Такова модель будущего учреждения, которое видится нам в результате реализации Программы развития.

Всё вышеизложенное определяет основную линию концепции Программы развития ДОО на 2025-2029 г.г.

Для создания модели современной дошкольной образовательной организации необходим переход к образовательной модели с ведущим фактором индивидуально-личностного и интерактивного взаимодействия.

Мы предполагаем, что в результате реализации Программы развития должны произойти существенные изменения в следующих направлениях:

- Переход на новые образовательные стандарты дошкольного образования.

- Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников на основе научно обоснованных современных технологий.

- Обеспечение возможности самореализации личности дошкольника, создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности воспитанников.

- Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.

**4.4 Стратегия развития дошкольной образовательной организации**

Новая Программа развития направлена на создание таких условий пребывания ребенка в ДОУ, чтобы ему хотелось не только пребывать в детском саду, не только обучаться, но и получать радость от успеха своей деятельности, быть в центре внимания своих сверстников, получать одобрение своих педагогов, быть успешным.

Обновлённое содержание образования потребует не только нового подхода к оценке образовательных результатов воспитанников, но и качественно иных ориентиров в оценке деятельности педагогов и специалистов, уровня системы управления качеством образования в ДОУ.

Конечно, ключевой фигурой современной образовательной системы является ПЕДАГОГ, поскольку качество образования не может быть выше качества работающих в этой среде педагогов. Государственным приоритетом в сфере повышения статуса педагога становится разработка политики по формированию нового функционала педагогов как новой общественной элиты, поэтому педагог должен выполнять функции организатора деятельности, консультанта, наставника, сопровождающего самостоятельную деятельность воспитанников.

Материальная составляющая инфраструктуры ДОУ направлена на обеспечение физической и психологической безопасности. Для поддержания современной инфраструктуры ДОУ необходимо повысить качество сервисного обслуживания самого здания детского сада, территории к нему прилежащей.

Модель информатизации ДОУ предполагает использование информационной среды детского сада для планирования образовательного процесса каждым педагогом, обладающим профессиональной ИКТ - компетентностью.

Методическую составляющую инфраструктуры необходимо переориентировать на поддержку деятельности каждого педагога и специалиста: наличие свободного доступа к различным методическим, информационным и консультационным ресурсам.

Организационная составляющая инфраструктуры ДОУ направлена на создание пространства для социальных коммуникаций, обеспечивающих возможность выстраивания ребенком собственных моделей поведения и самоопределения в меняющихся социальных условиях, на обеспечение высших образовательных достижений педагогов, их личностного и профессионального роста.

* 1. **Механизм реализации Программы развития**

- Механизмом реализации программы развития ДОУ является составляющие ее проекты и программы.

- Научно-методическое и организационное сопровождение реализации проектов программы будут осуществлять рабочие группы, созданные из числа администрации, педагогов, родителей воспитанников, представителей общественных организаций и учреждений социального партнёрства.

- Разработанная в Программе концепция развития ДОУ будет использована в качестве основы при постановке тактических и оперативных целей при разработке годовых планов.

- Мероприятия по реализации проектов и программ включаются в годовой план работы образовательной организации.

- Подведение итогов, анализ достижений, выявление проблем и внесение корректировок в программу будет осуществляться ежегодно на итоговом педагогическом совете, рассматриваться на родительских собраниях и представляться через Публичный доклад заведующего ДОУ ежегодно.

- Предполагается организация и проведение серии семинаров, способствующих психологической и практической готовности педагогического коллектива к деятельности по реализации проектов.

* 1. **Критерии оценки эффективности и реализации Программы развития ДОУ**

- Согласованность основных направлений и приоритетов программы с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами в области образования.

- Реализация учреждением ФГОС дошкольного образования.

- Рост личностных достижений всех субъектов образовательного процесса.

- Рост материально-технического и ресурсного обеспечения ДОУ.

- Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством предоставляемых ДОУ услуг.

**Раздел 5. Основные направления Программы развития ДОУ**

**5.1 Этапы реализации Программы**

1. Поэтапная реализация образовательного стандарта дошкольного образования.
2. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников на основе научно обоснованных технологий.
3. Обеспечение возможности самореализации личности дошкольника, создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности воспитанников.
4. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.
5. Совершенствование структуры управления ДОО.

* **I этап** (подготовительный)

январь 2025г. – ноябрь 2025г.

***Цель:***Подготовить ресурсы для реализации Программы развития.

**Целевые ориентиры:**

- Реализация ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО.

- Повышение профессиональной компетентности педагогов.

- Развитие материально-технических условий для реализации ФГОС, ФОП И ФАОП.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. **Создание организационно-управленческих условий реализации ФГОС** | | |
| Продолжение знакомства с нормативно-правовой базой | январь-сентябрь | Заведующая,  Старший воспитатель,  Педагоги |
| Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ | Поэтапно | Заведующая МДОУ |
| Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС | Ноябрь. | Заведующая МДОУ |
| Разработка плана методического сопровождения реализации ФГОС, ФОП и ФАОП в ДОУ | Сентябрь | Методический совет ДОУ |
| Организация блока методических совещаний по реализации ФГОС | Поэтапно | Старший воспитатель |
| Проведение и участие в инструктивно-методических совещаниях и обучающих семинарах по вопросам реализации ФГОС, ФОП и ФАОП | Поэтапно, в течение всего учебного года | Старший воспитатель |
| Разработка и утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов педагогических работников на учебный год | Ежегодно | Педагоги и специалисты ДОУ |
| Мониторинг реализации ФГОС и образовательной программы ДОУ | Весь период | Старший воспитатель |
| Организация отчетности по реализации ФГОС | Весь период | Старший воспитатель |
| 1. **Кадровое обеспечение реализации ФГОС** | | |
| Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДОУ | Весь период | Старший воспитатель |
| Создание творческих групп воспитателей и специалистов по методическим проблемам, связанным с реализацией ФГОС | Весь период | Старший воспитатель |
| 1. **Создание материально-технического обеспечения реализации ФГОС, ФОП и ФАОП ДО** | | |
| Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС,ФОП и ФАОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса | Поэтапно | Заведующая МДОУ,  Старший воспитатель |
| Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ОП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ | Весь период | Заведующий  МДОУ, старший воспитатель |
| Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ОП | Весь период | Старший воспитатель |
| Обеспечение доступа педагогическим работникам, реализующим ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных | Весь период | Старший воспитатель |
| Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | Весь период | Старший воспитатель |
| 1. **Создание организационно-информационного обеспечения реализации ФГОС** | | |
| Размещение на официальном сайте ДОУ информации о реализации ФГОС | Постоянно | Старший воспитатель |
| Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах реализации ФГОС (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход реализации ФГОС). | Август/ Сентябрь. | Заведующая МДОУ |

* **II этап** (реализации)

декабрь 2025г. – сентябрь 2029г.

***Цель****:* практическая реализация Программы развития

***Сохранение и укрепление здоровья воспитанников***

**Целевые ориентиры:**

- Психолого-педагогическое, физическое научно - медицинское сопровождение воспитанников.

- Внедрение современных технологий в структуру лечебно-оздоровительной и образовательно-воспитательной модели ДОУ.

- Повышение медико–психолого–педагогической компетентности всех участников образовательного процесса.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Ответственные и исполнители | Сроки | Результат |
| **Обеспечение высокого качества медико-психолого-педагогического сопровождения воспитанников** | | | |
| Обеспечение режимов пребывания воспитанников в ДОУ с учётом их индивидуальных особенностей. | Педагогический коллектив ДОУ | Ежедневно | Положительная динамика в соматическом, психофизическом здоровье, развитии детей |
| Разработка и реализация авторских проектов и программ, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников. | Педагогический коллектив ДОУ, родители, представители социума | 2025-2029г.г. | Авторские программы, проекты, направленные на сохранение и укрепление здоровья воспитанников. |
| Реализация инновационного проекта  «Зеленый огонек». | Педагогический коллектив ДОУ, родители | 2025-2029г.г. | Формирование знаний и умений детей и их родителей о правилах дорожного движения. |
| Организация и проведение мероприятий с детьми здоровьесберегающей направленности. | Педагогический коллектив ДОУ | 2025-2029г.г.  По годовым планам | Освоение детьми задач физического развития |
| Реализация работы дополнительных услуг по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. | Старший воспитатель | 2025-2029г.г. | Увеличение доли воспитанников, охваченных дополнительным образованием |
| Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников. | Старший воспитатель, | По необходимости | Увеличение доли педагогов и специалистов с высоким уровнем медико-психолого-педагогической компетентности |
| Работа с родителями по направлению сохранения и укрепления здоровья воспитанников. | Заведующая МДОУ, старший воспитатель, педагогический коллектив | Ежегодно  по годовым планам | Увеличение доли родителей, с высоким уровнем медико-психолого-педагогической компетентности |
| **Оценка качества результатов деятельности** | | | |
| Комплексный мониторинг состояния соматического, психофизического здоровья и развития детей раннего и дошкольного возраста, с целью выявления у них сочетанных нарушений в развитии.  Оценка эффективности внедрённых программ по состоянию здоровья и развития детей. | Старший воспитатель | Ежегодно  В начале и конце учебного года | Анализ результатов мониторинга.  Определение перспектив деятельности. |

***Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности.***

**Целевые ориентиры:**

- создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей;

- формирование у детей с разными возможностями мотивации к доступной им деятельности;

- моделирование ситуаций успешности детей в разных видах доступной им деятельности;

- создание условий для проявления инициативности, самостоятельности, творческих способностей детей в различных видах деятельности;

- совершенствование системы социального партнёрства с целью создания условий для успешной социализации воспитанников;

- привлечение воспитанников к посещению учреждений дополнительного образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Ответственные и исполнители | Сроки | Результат |
| Создание банка данных воспитанников, в том числе не посещающих ДОУ, детей-инвалидов, детей «группы риска», одаренных детей | Педагогический коллектив | Ежегодно  2 раза в год  сентябрь, май) | База данных воспитанников, не посещающих ДОУ, детей-инвалидов, воспитанников с выраженными особенностями |
| Создание банка данных воспитанников с выраженными особенностями |
| Создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей | Заведующая МДОУ, старший воспитатель, завхоз, педагогический коллектив | В течение всего периода | Оптимальные условия для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей |
| Организация конкурсов, утренников, досугов, праздников, развлечений по нравственно-патриотическому воспитанию | Старший  воспитатель, педагогический  коллектив ДОУ | Ежегодно  по годовым планам | Увеличение доли воспитанников, охваченных мероприятиями по нравственно-патриотическому воспитанию |
| Организация дополнительных услуг для проявления у детей с разными возможностями инициативности, самостоятельности, творческих способностей в доступных видах деятельности | Старший воспитатель, педагоги, специалисты ДОУ | В течение всего периода | Увеличение доли воспитанников, охваченных дополнительным образованием. |
| Работа с родителями по самореализации личности их детей | Заведующая МДОУ, старший воспитатель, педагогический коллектив ДОУ | Ежегодно  по годовым планам | Увеличение доли родителей, с высоким уровнем участия в мероприятиях по самореализации личности их детей |
| Информирование общественности об участии воспитанников с разными возможностями в форумах разного уровня: муниципальном, региональном, федеральном. | Педагоги,  Родители,  Старший воспитатель (ответственный за сайт) | В течение всего периода | Увеличение доли воспитанников с разными возможностями в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровня. Увеличение доли призовых мест. |
| **Оценка качества результатов деятельности** | | | |
| Мониторинг условий для организации ОП с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей. Мониторинг успешности воспитанников. | Старший воспитатель | Ежегодно  в соответствии с циклограммой | Анализ результатов мониторинга.  Определение перспектив деятельности. |

***Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.***

**Целевые ориентиры:**

- Повышение квалификации педагогов, соответствующих современным требованиям.

- Повышение профессиональной компетентности педагогов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Исполнители | Сроки | Ожидаемые результаты |
| Консультации по аттестации педагогических кадров | Старший воспитатель, педагоги | ежеквартально | Понимание собственных действий педагогами в рамках нового порядка аттестации |
| Участие в конкурсах различного уровня | Старший воспитатель, педагоги | Согласно срокам конкурса | Увеличение доли педагогов, мотивированных на участие в инновационной деятельности  Рост престижа педагогической профессии и ДОУ в социуме |
| Мониторинг повышения квалификации педагогических кадров | Старший воспитатель | Ежегодно в конце учебного года | Увеличение доли педагогов, мотивированных на непрерывное образование.  Корректировка планов повышения квалификации |
| Совершенствование форм методического сопровождения, адаптации и становления молодых специалистов | Заведующая МДОУ, старший воспитатель, опытные педагоги | В течение всего периода | Организация стажировок, обязательные курсы повышения квалификации, консультации методистов и опытных педагогов. |
| Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов | Педагог-психолог | В течение всего периода | Организация мероприятий по годовому плану и плану специалистов. |
| Участие в работе районных методических объединений, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение квалификации педагогов | Старший воспитатель | В течение всего периода | Совершенствование педагогического мастерства педагогов |
| Проведение мастер – классов, открытых мероприятий педагогами ДОУ | Старший воспитатель | В течение всего периода |
| Подготовка публикаций педагогов в профессиональных изданиях, в средствах массовой информации, в сети Интернет (сайт ДОУ) | Старший воспитатель | В течение всего периода | Увеличение доли педагогов публикующий свой опыт работы |
| Пополнение медиатеки передовым педагогическим опытом «Уроки педагогического мастерства» | Старший воспитатель | В течение всего периода | Повышение ИКТ компетентности педагогов ДОУ |
| Организация научно-методического сопровождения  развития кадрового обновления | Заведующая МДОУ, старший воспитатель | В течение всего периода | Повышение мастерства педагогов. Теоретическая подготовка педагогических работников к инновационным преобразованиям в области образования |
| Совершенствование механизма материального и морального стимулирования педагогов | Заведующая МДОУ | В течение всего периода | Совершенствование педагогического мастерства педагогов ДОУ |
| Совершенствование системы работы с портфолио педагога | Старший воспитатель | В течение всего периода |

***Совершенствование структуры управления ДОУ***

**Целевые ориентиры:**

- Усиление материально-технической базы ДОУ.

- Повышение ИКТ - компетентности педагогов.

- Организация взаимодействия ДОУ с организациями социальной сферы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Исполнители | Сроки | Ожидаемые результаты |
| Пополнение методического фонда, мультимедиатеки современными учебно-методическими комплексами, информационными цифровыми ресурсами. | Заведующая МДОУ | В течение года | Доступность ресурсов для всех участников образовательного процесса. |
| Проведение текущего и капитального ремонта здания ДОУ. | Заведующая МДОУ, завхоз | Ежегодно | Укрепление материальной базы ДОУ. |
| Благоустройство территории | Заведующая МДОУ, завхоз | Ежегодно | Укрепление материальной базы ДОУ. |
| Организация взаимодействия ДОУ с организациями социальной сферы. | Заведующая МДОУ,  Старший воспитатель | Сентябрь | Повышение результативности воспитательной работы.  Расширение направлений дополнительного образования. |
| Организация постоянного доступа в сети Интернет | Старший воспитатель | В течение всего периода | Повышение результативности воспитательной работы. |
| Расширение области информирования общественности о работе ДОУ посредством официального сайта, информационных стендов, докладов, отчетов. | Старший воспитатель | В течение всего периода | Публичный доклад, статьи, информация. |

***Взаимодействие с родителями***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Диагностика удовлетворенности родителей результатами обучения, воспитания и развития своего ребенка | В течение всего периода | Старший воспитатель, педагоги |
| Формирование партнерских отношений между родителями и педагогами, организация участия родительской общественности в жизни ДОУ, в укреплении и модернизации материально-технической базы ДОУ | В течение всего периода | Заведующая МДОУ,  Методический Совет ДОУ |
| Участие родителей в реализации проектной и исследовательской деятельности дошкольников | В течение всего периода | Старший воспитатель, педагоги |
| Организация консультаций для родителей по вопросам итоговых (мониторингов) психодиагностических исследований и медицинских осмотров | В течение всего периода | Специалисты, м/сестра, педагог-психолог |
| Организация и проведение совместных детско-взрослых мероприятий, укрепляющих семейные и общественные связи | В течение всего периода | Специалисты ДОУ, старший воспитатель, педагоги |
| Повышение правовой культуры родителей | коррекция ежегодно | Заведующая МДОУ |

**III этап** (обобщающий)

Октябрь - декабрь 2029 г.

***Цель****:* выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям развития ДОУ поставленным целям и задачам.

***Задачи этапа:***

- провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность;

- представить аналитические материалы на педсовете ДОУ, общем родительском собрании, разместить на сайт ДОУ;

- определить новые проблемы для разработки новой Программы развития

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Направления деятельности** | **Ответственные** |
| Социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка (целевые ориентиры) ФГОС ДО 4.6. | Просмотр образовательной деятельности педагогов по итогам работы за учебный год.  Анализ межличностных отношений у старших дошкольников. | Старший воспитатель, педагогический коллектив ДОУ, педагог-психолог |
| Определить уровень методической грамотности педагогов, в т.ч. знаний ИКТ. | Собеседование о работе над выбранной методической темой, владением ИКТ.  Анализ участия педагогов в методических мероприятиях детского сада и города и района. | Старший воспитатель |
| Определить уровень удовлетворенности родителей работой ДОУ. | Анализ анкетирования родителей. | Старший воспитатель, педагогический коллектив ДОУ |
| Определить уровень материально-технического обеспечения ДОУ. | Отчет завхоза на заседании Методического Совета.  Отчет старшего воспитателя по вопросу методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса. | Старший воспитатель, завхоз |
| Определить перспективу дальнейшей работы | Подведение итогов работы по Программе развития.  Обобщение и структурирование материалов по результатам работы.  Анализ эффективности реализации Программы.  Определение методов, способов и средств корректировки деятельности по Программе.  Подготовка материалов для Программы развития на следующий период. | Заведующий МДОУ, старший воспитатель, завхоз, педагогический коллектив ДОУ и специалисты. |

**5.2 Результат инновационных изменений образовательного процесса ДОУ**

В результате реализации Программы развития будет определена концепция будущего состояния нашего образовательного учреждения.

Программа развития ДОУ – это мощный и действенный инструмент, призванный обеспечить гарантированный, экономичный и своевременный переход ДОУ в новое качественное состояние, и одновременно как инструмент, обеспечивающий управление этим переходом.

## 5.3 Критерии и показатели оценки реализации Программы развития

|  |  |
| --- | --- |
| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
| Переход на обновленные ОП учреждения | Разработаны и реализуются ОП, соответствующие ФОП и ФАОП ДО.  Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.  Удовлетворённость 80% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. |
| Кадровые условия | Повышение профессиональной компетентности педагогов, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально- экономических условиях; формирование педагога будущего путём непрерывного развития профессионального мастерства в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом, программой наставничества. |

|  |  |
| --- | --- |
| Модернизация РППС | Обновление материально-технической базы РППС учреждения на 40 %.  Соответствие РППС требованиям законодательства и целям  развития детского сада |
| Повышение эффективности системы дополнительного образования,  расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворённость родителей воспитанников услугами дополнительного образования на 80 %.  Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. |
| Цифровизация  образовательного и управленческого процесса | Прирост на 55% числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.  Перевод 50% документооборота детского сада в электронный вид. |
| Усиление антитеррористической защищённости организации | Отсутствие происшествий на территории организации.  Отсутствие замечаний органов надзора и контроля в сфере безопасности. |

# 5.4 Управление Программой развития

Руководителем программы развития учреждения является заведующая, которая несёт персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты. Управление реализаций Программы предполагается через:

* разработку локальных нормативных актов, подготовку приказов, проведение педсоветов, совещаний;
* координацию деятельности исполнителей в ходе работы Педагогического совета учреждения;
* разработку и реализацию ежегодных планов работы дошкольной образовательной организации;
* текущий контроль за выполнением программных мероприятий;
* проведение процедур самообследования и внутренней оценки качества образования;
* подведение промежуточных итогов реализации Программы на Педагогическом совете.

Старший воспитатель учреждения является координатором Программы и несёт ответственность за:

-своевременную и качественную реализацию Программы развития;

-осуществляет ведение отчётности по реализации программы;

-подготавливает аналитические материалы о ходе реализации Программы развития на конец каждого года.

# 5.5 Финансовый план реализации Программы развития

Успешность реализации Программы развития МДОУ «Новомичуринский детский сад №6» будет возможна в рамках эффективного расходования ежегодной субсидии на выполнение утверждённого государственного задания, целевых областных и городских программ, благотворительность и другие.

# 5.6 Ожидаемые результаты реализации Программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения ИКТ технологиями, инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

# 